

बिहार सरकार  
मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग  
(राजभाषा निदेशालय)

प्रेषक,

विजय कुमार वर्मा,  
संयुक्त सचिव,  
मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग।

सेवा में,

अपर सचिव-सह-निदेशक,  
राजभाषा निदेशालय।

पटना, दिनांक-----

विषय:- मुख्य शीर्ष-“2052 सचिवालय-सामान्य सेवाएं-राज्य योजना-090 सचिवालय-0101 राजभाषा” मांग सं०-04, विपत्र कोड-P2052000900101 के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2012-13 हेतु राशि का आवंटन।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक के संबंध में राजभाषा (मुख्यालय) द्वारा निर्गत राज्यादेश संख्या-45/रा०, दिनांक 24.08.12 के आलोक में आवंटन निम्नरूप में स्वीकृत किया जाता है :-

| क्र०सं० | प्राथमिक इकाई             | वर्ष 2012-13 में आय व्ययक कुल उपबंध (रूपये में) | पूर्व में आवंटित राशि पत्रांक----- दिनांक-----   | इस पत्र द्वारा दी जा रही आवंटित राशि (रूपये में) | इस वर्ष में अब तक का कुल आवंटन (कॉलम 5 सहित) |
|---------|---------------------------|---|--|--|--|
| 1       | 2                         | 3   | 4  | 5  | 6  |
| 1       | 2601 विज्ञापन एवं प्रकाशन | 4821000   | 43848<br>पत्रांक-05, आवंटन/रा०,<br>दिनांक 27.06.12<br>61482<br>पत्रांक-06, आवंटन/रा०,<br>दिनांक-26.07.12 | 400000   | 505330                                       |
|         | <b>कुल</b>                | <b>4821000</b>                                  | <b>105330</b>  | <b>400000</b>                                    | <b>505330</b>                                |

2/ यह आवंटन वित्त विभाग के परिपत्र सं०-2561/वि०, दिनांक 17.04.98, 4201/वि०, दिनांक 12.04.12 एवं 422/वि०, दिनांक 31.03.12 के अनुदेशों के आलोक में निर्गत किया जाता है।

3/ इस राशि से हिन्दी के ख्यातिलब्ध साहित्यकारों की जन्म तिथि/पुण्य तिथि पर हुए व्यय का भुगतान किया जायेगा।

4/ राशि की निकासी एवं व्ययन में वित्त विभाग के अद्यतन आदेशों/निदेशों का कड़ाई से पालन किया जाएगा।

5/ आवंटित राशि का व्यय निर्धारित समय सीमा के अधीन सुनिश्चित किया जाए एवं व्यय की गई राशि की इकाईवार विवरणी बजट प्रशाखा/योजना प्रशाखा को यथासमय निश्चित रूप से प्रस्तुत की जाए।

6/ इसमें नियंत्री पदाधिकारी प्रधान सचिव, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग का अनुमोदन प्राप्त है।

विश्वासभाजन

ह०/-  
(विजय कुमार वर्मा)  
संयुक्त सचिव

ज्ञाप सं० ...../रा०, पटना, दिनांक.....

प्रतिलिपि : कोषागार पदाधिकारी, सचिवालय कोषागार, सिंचाई भवन, पटना को जानकारी एवं आवश्यक कार्रवाई के लिए दी जाती है।

ह०/--  
(विजय कुमार वर्मा)  
संयुक्त सचिव

ज्ञाप सं०...../रा०, पटना, दिनांक.....

प्रतिलिपि : लेखा प्रशाखा (तीन प्रतियों में)/प्रचार-प्रसार शाखा/बजट प्रशाखा/योजना प्रशाखा को जानकारी एवं आवश्यक कार्रवाई के लिए दी जाती है।

ह०/--  
(विजय कुमार वर्मा)  
संयुक्त सचिव

ज्ञाप सं०.....9 अक्टू. /रा०, पटना, दिनांक.....8.9.12

प्रतिलिपि : आई० टी० मैनेजर, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, बिहार, पटना को वेबसाइट पर अंकित करने हेतु सूचनार्थ प्रेषित/संयुक्त सचिव कोषांग, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग को सूचनार्थ प्रेषित।

(विजय कुमार वर्मा)  
संयुक्त सचिव  
