बिहार सरकार

मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग

सूचना

– :: सेवानिवृत्त सहायक की संविदा पर नियोजन ::–

मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, बिहार, पटना एवं संलग्नक कार्यालय में सृजित सहायक के पद के विरूद्ध 06 (छः) पद के लिए बिहार सचिवालय सेवा के सेवानिवृत्त सहायक को संविदा के आधार पर सामान्य प्रशासन विभाग की अधिसूचना संख्या–10000, दिनांक–10.07.2015 में निहित शर्त्तों के तहत् नियोजन हेतु आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं :-

(i) संविदा के आधार पर नियोजन 02 (दो) वर्ष के लिए होगी।

(ii) विज्ञापन की अंतिम तिथि को आयु 65 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए। चयन हेतु सेवानिवृत्त सहायक के सेवाकाल का सेवा इतिहास स्वच्छ रहना आवश्यक होगा।

(iii) संविदा पर नियोजित सेवानिवृत्त सहायक का मासिक मानदेय उन्हें प्राप्त होने वाले अंतिम वेतन+सेवानिवृत्ति के समय अंतिम वेतन पर प्राप्त महँगाई भत्ता के योगफल की राशि में से पेंशन की राशि+सेवानिवृत्ति के समय पेंशन की राशि पर प्राप्त महँगाई राहत की राशि को घटाने के बाद जो राशि प्राप्त होगी वही होगा, परन्तु पेंशन पर महँगाई राहत का भुगतान होता रहेगा। मासिक मानदेय की यह राशि उक्त सेवानिवृत्त सहायक के संविदा अवधि में कार्यरत रहने की तिथि तक स्थिर रहेगी। मानदेय निर्धारण की यह प्रक्रिया केवल संविदा के आधार पर नियोजन में ही लागू होगी, अन्य किसी प्रकार के पुनर्नियोजन पर यह प्रक्रिया लागू नहीं होगी।

(iv) सेवानिवृत्त और संविदा नियोजन के बीच वेतन/पेंशन पुनरीक्षिण हो जाने की स्थिति में भी निर्धारित मानदेय अपरिवर्तित रहेगा।

(v) विभाग के द्वारा कार्य की समीक्षा समय-समय पर की जाएगी और यदि कार्य संतोषजनक नहीं हो तो उनकी संविदा रद्द कर दी जायेगी।

(vi) नियोजन हेतु सेवानिवृत्त सहायक का चयन किये जाते समय उनके सरकारी कार्य हेतु स्वस्थ्य होने के संबंध में असैनिक शल्य चिकित्सक–सह–मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी द्वारा निर्गत स्वास्थ्य प्रमाण पत्र आवश्यक होगा।

(vii) राज्य सरकार द्वारा सहायक की नियुक्ति/प्रोन्नति के फलस्वरूप संविदा पर नियोजित सहायक का नियोजन स्वतः समाप्त हो जायेगा।

(viii) इच्छुक सेवानिवृत्त सहायक पूर्ण विवरण के साथ संलग्न प्रपत्र में आवेदन निबन्धित डाक/स्पीड पोस्ट से प्रधान सचिव, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, मुख्य सचिवालय, बिहार, पटना को भेजेंगे।

(ix) आवेदन दिनांक–01.08.2016 तक को अपराह्न 05:00 बजे तक विभाग में प्राप्त हो जाना चाहिए।

2. मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के बेवसाईट www.csd.bih.nic.in पर भी इस सूचना को देखा जा सकता है।

15/7/16

(राम विलास पासवान)
सरकार के अपर सचिव

आवेदन पत्र का प्रारूप

राजपत्रित पदाधिकारी
द्वारा हस्ताक्षरित
फोटो

सेवा में,

प्रधान सचिव,
मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग,
बिहार, पटना।

1. आवेदित पद का नाम :-
2. आवेदक का नाम :-
3. जन्म तिथि :-
4. सेवानिवृत्त की तिथि :-
5. सेवानिवृत्त के समय धारित पद एवं विभाग का नाम :-
6. सेवानिवृत्त के समय प्राप्त मूल वेतन :-
7. निर्धारित पेंशन :-
8. स्थायी पता :-
9. पत्राचार का पता :-
10. मोबाईल नं० :-

एतद् द्वारा मैं यह घोषणा करता/करती हूँ कि ऊपर में दी गयी सभी सूचनाएं सही है एवं मेरे सेवाकाल में मुझे कोई दंड नही दिया गया है एवं वर्त्तमान में मेरे विरूद्ध कोई विभागीय कार्रवाई नहीं चल रही है।

तिथि :- ....

स्थान :- ....

आवेदक का हस्ताक्षर